

„SZANSA NA SUKCES – Podnoszenie kompetencji uczniów Zespołu Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku.” - projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego: RPLD.11.03.01-10-0061/19-00

**UMOWA NR .....**  
**NA REALIZACJĘ STAŻU W RAMACH PROJEKTU**  
**„SZANSA NA SUKCES – Podnoszenie kompetencji uczniów Zespołu Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku.”**

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy:

**Zespołem Szkół Elektryczno – Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku** z siedzibą przy – ul. Narutowicza 12, 97-500 Radomsko, posługującego się nadanym mu Numerem Identyfikacji Podatkowej 772-10-74-593 oraz numerem REGON 000674282, reprezentowanym przez:

Adama Jałkiewicza – Dyrektora

zwanym dalej **Realizatorem projektu**

**a**

.....  
.....

(nazwa i adres firmy)

nr NIP ..... REGON .....

reprezentowanym przez ..... zwanym w dalszej części Umowy „**Pracodawcą**”, o następującej treści:

(w przypadku osoby fizycznej - przedsiębiorcy należy wpisać: imię i nazwisko, nazwę pod jaką prowadzona jest działalność gospodarcza, serię i numer dowodu osobistego, miejsce zamieszkania, numer wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, organ prowadzący tę ewidencję. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej -stroną umowy są wszyscy wspólnicy - przedsiębiorcy i należy podać powyższe dane odrębnie dla każdego z nich. Jeśli stroną umowy jest spółka prawa handlowego należy oznaczyć: firmę, siedzibę, adres, numer w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego oraz oznaczenie sądu rejestrowego, oznaczenie osób uprawnionych do reprezentacji i inne dane wymagane przepisami prawa),

Funkcję *Opiekuna stażu* sprawować będzie: .....

(imię i nazwisko).

oraz

uczennicą/ucniem Zespołu Szkół Elektryczno – Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku .....

(imię i nazwisko)

zamieszkałą/ym w .....

PESEL: .....

Beneficjent/Lider:	Biuro Projektu:	Partner:
Powiat Radomski ul. Leszka Czarnego 22 97-500 Radomsko	Zespół Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. Prof. Janusza Groszkowskiego ul. Narutowicza 12, 97-500 Radomsko tel. 44 683 26 73 <a href="mailto:elektryk@zse-e.edu.pl">elektryk@zse-e.edu.pl</a>	Justyna Moniak ALIGIS ul. Tysiąclecia 4/4 97-500 Radomsko tel. 44 68362 10 <a href="mailto:biuro@aligis.pl">biuro@aligis.pl</a>

„SZANSA NA SUKCES – Podnoszenie kompetencji uczniów Zespołu Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku.” - projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego: RPLD.11.03.01-10-0061/19-00

będąca/y/m Uczestnikiem projektu zwanym w dalszej części Umowy „**Stażystą**”,

### § 1

#### Przedmiot i zakres Umowy

1. UMOWA STAŻU realizowana i współfinansowana jest w ramach Projektu „Szansa na Sukces - Podnoszenie kompetencji uczniów Zespołu Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku.”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 Priorytet XI Edukacja Kwalifikacje Umiejętności, Działanie XI.3 Kształcenie zawodowe i współfinansowanego przez Unię Europejską, którego celem zwiększenie we współpracy z otoczeniem społ.-gosp., jakości kształcenia zawodowego w Zespole Szkół Elektryczno - Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku ukierunkowane na poprawę zdolności do zatrudnienia uczniów jako przyszłych absolwentów oraz lepsze dostosowanie kształcenia do potrzeb rynku pracy poprzez: wzrost umiejętności i kompetencji zawodowych 188 uczniów, doposażenie pracowni zawodowych oraz doradztwa edukacyjno-zawodowego, w okresie od **01.10.2020r. do 30.06.2022r.**
2. Celem Umowy jest prawidłowa realizacja Projektu z uwzględnieniem jego uwarunkowań prawnych i organizacyjnych, w szczególności związanych z jego finansowaniem ze środków UE.
3. Strony Umowy zobowiązują się do aktywnej współpracy zgodnej z celem Umowy oraz zaniechania działań sprzecznych z celem Umowy.
4. Przedmiotem umowy jest odbywanie przez Stażystę stażu u Pracodawcy za wynagrodzeniem płatnym przez Beneficjenta. W ramach stażu Stażysta zobowiązany jest do realizacji założeń projektowych. W ramach stażu Pracodawca zobligowany jest do umożliwienia zdobycia doświadczenia zawodowego Stażyście w szczególności stworzenia możliwości zdobycia nowych kompetencji i poszerzenia kwalifikacji.
5. Szczegółowy opis i zakres działań (tj. zakres obowiązków, cele edukacyjne, treści edukacyjne, zasady dot. wyposażenia stanowiska pracy, procedury wdrażania stażysty do pracy) oraz harmonogram realizacji stażu określa Indywidualny Plan Stażu (zwany dalej IPS).
6. Umowa jest realizowana zgodnie z Regulaminem Projektu.

### §3

#### Okres i miejsce realizacji Umowy

1. Umowa zawarta jest na czas określony, tj.: od **01.11.2020 do 31.03.2022 r.**, w liczbie minimum 150 godzin stażu, zgodnie z zapisami zawartymi w IPS oraz w Regulaminie.
2. Podstawą zawarcia Umowy jest podpisanie przez Stażystę Deklaracji uczestnictwa w projekcie oraz Oświadczenia uczestnika projektu.
3. Uczestnictwo w stażach jest obowiązkowe. Przystąpienie do projektu oznacza jednocześnie zgodę na uczestnictwo w stażach.
4. Miejsce odbywania stażu: .....

(adres)

### §4

#### Prawa i obowiązki Realizatora projektu

Realizator projektu oświadcza, że realizuje Projekt „SZANSA NA SUKCES - Podnoszenie kompetencji uczniów Zespołu Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku.” na podstawie umowy zawartej z Urzędem Marszałkowskim Województwa Łódzkiego, korzystając ze środków finansowych Projektu na realizację niniejszej Umowy.

1. Realizator projektu zobowiązuje się do:

Beneficjent/Lider:	Biuro Projektu:	Partner:
Powiat Radomszczański ul. Leszka Czarnego 22 97-500 Radomsko	Zespół Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. Prof. Janusza Groszkowskiego ul. Narutowicza 12, 97-500 Radomsko tel. 44 683 26 73 <a href="mailto:elektryk@zse-e.edu.pl">elektryk@zse-e.edu.pl</a>	Justyna Moniak ALIGIS ul. Tysiąclecia 4/4 97-500 Radomsko tel. 44 68362 10 <a href="mailto:biuro@aligis.pl">biuro@aligis.pl</a>

"SZANSA NA SUKCES – Podnoszenie kompetencji uczniów Zespołu Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku." - projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego: RPLD.11.03.01-10-0061/19-00

- Wypłaty środków finansowych dla Stażystów tj. stypendium stażowego - wypłacone ono zostanie w ciągu 30 dni kalendarzowych od przedłożenia i zaakceptowania dokumentów stażowych: dziennik staż, listy obecności, pozytywna opinia pracodawcy, zaświadczenie o odbytym stażu i in. – w kwocie 1800,00 zł brutto,
- Kontaktu ze Stażystami i Pracodawcami przyjmującymi na staż,
- Weryfikacji dokumentacji aplikacyjnej i wszelkiej innej dokumentacji, o której mowa w niniejszej Umowie pod względem formalnym i merytorycznym,
- Reprezentowania interesów stażysty/praktykanta,
- Kontroli i monitoringu procesu realizacji staży/praktyk,
- Zrefundowania Pracodawcy dodatkowych kosztów związanych z odbywaniem stażu wymienionych poniżej:

<b>Rodzaj kosztu podlegającego sfinansowaniu ze środków UE</b>	<b>-</b>
Wyposażenie stanowiska pracy u pracodawcy np. koszt odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej (o ile dotyczy), koszty eksploatacji materiałów i narzędzi	x
Koszt przeprowadzenia badań lekarskich (o ile dotyczy)	x
Koszt przeprowadzenia szkolenia BHP	x

Refundacja ww. kosztów będzie możliwa po przedłożeniu przez Pracodawcę i zaakceptowaniu przez realizatora projektu dokumentów księgowych potwierdzających poniesienie ww. kosztów.

2. Staże i praktyki zawodowe realizowane w ramach projektu wykraczają poza zakres kształcenia zawodowego i nie obejmują obowiązkowych zajęć edukacyjnych kształcenia zawodowego teoretycznego i praktycznego, zgodnych z rozporządzeniem MEN z dnia 16.05.2019 r.
3. Realizator stażu monitorować będzie staż na podstawie listy kontrolnej zawierającej warunki realizacji staży i praktyk określonych w Regulaminie konkursu, w ramach którego złożony został wniosek o dofinansowanie, na podstawie którego realizowane są m.in. przedmiotowe staże dla uczniów.
4. Realizator projektu nie ponosi odpowiedzialności wobec osób trzecich z tytułu szkód wyrządzonych przez Stażystę lub Pracodawcę przyjmującego na staż podczas lub w związku z wykonywaniem Zadania i odbywaniem stażu, powstałych wskutek działań lub zaniedbań Stażysty lub Pracodawcę przyjmującego na staż.
5. Realizator projektu nie ponosi odpowiedzialności wobec Stażysty i Pracodawcy przyjmującego na staż z tytułu szkód powstałych podczas lub w związku z wykonywaniem Zadania i odbywaniem stażu/praktyk, w szczególności na skutek naruszenia obowiązku zachowania poufności informacji.

## §5

### Prawa i obowiązki Pracodawcy:

Pracodawca zobowiązuje się do:

1. Zapewnienia realizacji stażu Uczestnikom Projektu.
2. Zapewnienia stażysty odpowiedniego stanowiska pracy, wyposażonego w niezbędne sprzęt, narzędzia i zaplecze, udostępnienia warsztatu, pomieszczeń, zaplecza technicznego, zapewnienia urządzeń i materiałów zgodnie z programem stażu zawodowego i potrzebami stażysty wynikającymi ze specyfiki zadań wykonywanych przez stażystę, wymogów technicznych miejsca pracy, a także z niepełnosprawności lub stanu zdrowia.

<b>Beneficjent/Lider:</b>	<b>Biuro Projektu:</b>	<b>Partner:</b>
<b>Powiat Radomszczański</b> ul. Leszka Czarnego 22 97-500 Radomsko	<b>Zespół Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. Prof. Janusza Groszkowskiego</b> ul. Narutowicza 12, 97-500 Radomsko tel. 44 683 26 73 <a href="mailto:elektryk@zse-e.edu.pl">elektryk@zse-e.edu.pl</a>	<b>Justyna Moniak ALIGIS</b> ul. Tysiąclecia 4/4 97-500 Radomsko tel. 44 68362 10 <a href="mailto:biuro@aligis.pl">biuro@aligis.pl</a>



"SZANSA NA SUKCES – Podnoszenie kompetencji uczniów Zespołu Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku." - projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego: RPLD.11.03.01-10-0061/19-00

3. Przeszkolenia stażysty na zasadach przewidzianych dla pracowników w zakresie BHP, przepisów przeciwpożarowych oraz zapoznania go z obowiązującym regulaminem pracy na stanowisku, którego dotyczy lub staż zawodowy.
4. Sprawowania nadzoru nad odbywaniem stażu zawodowego w postaci wyznaczenia opiekuna stażu.
5. Monitorowania postępów i nabywania nowych umiejętności przez stażystę, a także stopnia realizacji treści i celów edukacyjnych oraz regularnego udzielania stażyście informacji zwrotnej.
6. Wydania stażyście - niezwłocznie po zakończeniu stażu zawodowego - dokumentów potwierdzających odbycie stażu zawodowego **tj.:**  
- opinii pracodawcy (zawierającej co najmniej następujące informacje: datę rozpoczęcia i zakończenia stażu zawodowego, cel i program stażu zawodowego, opis zadań wykonywanych przez stażystę, opis kompetencji uzyskanych przez stażystę w trakcie stażu zawodowego oraz ocenę stażysty dokonaną przez opiekuna stażu (wg wzoru)  
- zaświadczenia o odbytym stażu (wg wzoru).
7. Pracodawca nie ma obowiązku nawiązania stosunku pracy ze stażystą po zakończeniu odbywania przez niego stażu.
8. Udzielania Stażyście wskazówek i pomocy w wypełnianiu powierzonych zadań.
9. Nadzoru prawidłowego prowadzenia przez stażystę Dzienniczka, wypełniania dzienniczka stażu w części dotyczącej Pracodawcy oraz przygotowaniu opinii Pracodawcy i zaświadczenia po zakończeniu stażu (wydawane w ostatnim dniu odbywania stażu).
10. Potwierdzania własnoręcznym podpisem i pieczętką prawidłowości informacji zawartych w Dzienniczku stażu.
11. Informowania Beneficjenta o wszelkich nieprawidłowościach w realizacji stażu i innych okolicznościach istotnych dla realizacji niniejszej Umowy.
- 12.** Poniesienia dodatkowych kosztów niepodlegających sfinansowaniu ze środków UE a związanych z odbywaniem stażu tj.
  - 1) Koszty eksploatacji materiałów i narzędzi w wysokości 150,00 zł / stażystę
  - 2) Dodatku do wynagrodzenia dla Opiekuna Stażu w wysokości 500,00 zł.

Jako dowód poniesienia i rozliczenia w/w kosztów Pracodawca zobowiązany jest przedłożyć Zaświadczenie (wg wzoru) i/lub Listę płac (dotyczy dodatku do wynagrodzenia dla opiekuna stażu) oraz Oświadczenie (wg wzoru – dotyczy kosztów eksploatacji).

Ww. koszty stanowiąc będą wkład finansowy Przyjmującego na staż.

## §6

### **Prawa i obowiązki Stażysty**

Stażysta zobowiązuje się do:

1. Odbycia Stażu z należytą starannością, sumiennością i terminowością.
2. Stosowania się do wskazówek osób zarządzających Przedsiębiorstwem przyjmującym na staż/praktykę, jeżeli nie są one sprzeczne z przepisami prawa.
3. Przestrzegania przepisów prawa w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
4. Zachowania poufności wszelkich informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Przedsiębiorstwo przyjmujące na staż/praktykę na szkodę. Przez poufne informacje rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których Przedsiębiorstwo przyjmujące na staż podjęło niezbędne działania w celu zachowania ich w poufności.
5. Szanowania mienia Pracodawcy, przy użyciu którego prowadzony będzie staż.
6. Przestrzegania obowiązujących przepisów BHP, P.POŻ, prawa pracy oraz wewnętrznego regulaminu pracy obowiązującego w danym zakładzie pracy.

<b>Beneficjent/Lider:</b>	<b>Biuro Projektu:</b>	<b>Partner:</b>
<b>Powiat Radomszczański</b> ul. Leszka Czarnego 22 97-500 Radomsko	<b>Zespół Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. Prof. Janusza Groszkowskiego</b> ul. Narutowicza 12, 97-500 Radomsko tel. 44 683 26 73 <a href="mailto:elektryk@zse-e.edu.pl">elektryk@zse-e.edu.pl</a>	<b>Justyna Moniak ALIGIS</b> ul. Tysiąclecia 4/4 97-500 Radomsko tel. 44 68362 10 <a href="mailto:biuro@aligis.pl">biuro@aligis.pl</a>

”SZANSA NA SUKCES – Podnoszenie kompetencji uczniów Zespołu Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku.” - projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego: RPLD.11.03.01-10-0061/19-00

7. Bieżącego uzupełniania dzienniczka stażu i listy obecności Stażysty, który po zakończeniu stażu należy przekazać Realizatorowi Projektu (tj. ZSEE) w celu zweryfikowania pod względem merytorycznym w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty zakończenia stażu.
8. Uczestnictwa w 100% godzin przeznaczonych na realizację stażu. W przypadku nieobecności stażysty, by otrzymać pełne stypendium stażowe, stażysta zobowiązany będzie odpracować nieobecność.
9. Pisemnego usprawiedliwienia nieobecności na stażu u Pracodawcy (podstawą usprawiedliwienia nieobecności na szkoleniu mogą być: zwolnienie lekarskie, pisemne wyjaśnienie nieobecności z przyczyn okolicznościowych).
10. Wypełniania ankiet ewaluacyjnych dotyczących realizacji Projektu (podane informacje wykorzystywane będą do wywiązania się Beneficjenta Projektu z obowiązków sprawozdawczych z realizacji Projektu wobec Instytucji Pośredniczącej), godnego reprezentowania Szkoły w trakcie odbywania stażu.
11. Bieżącego informowania Realizatora Projektu o wszelkich nieprawidłowościach.

#### § 7.

##### **Dane osobowe**

1. Stażysta wyraża zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie w niezbędnym zakresie jego danych osobowych przez Realizatora, w tym danych szczególnych, zbieranych do systemu informatycznego SL2014, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”.
2. Zakres przetwarzania danych osobowych obejmuje dane niezbędne do realizacji Umowy i oznacza nazwisko i imiona, płeć, wiek, PESEL i dane kontaktowe - tj.: nr telefonu stacjonarnego lub telefonu komórkowego i adres e-mail stażystów, o których mowa w ust. 1. Ilekroć w dalszej części niniejszego paragrafu jest mowa o „danych osobowych” należy przez to rozumieć powierzone na podstawie niniejszego paragrafu dane osobowe, o których mowa w niniejszym ustępie.
3. Dane osobowe Stażysty będą przetwarzane przez Realizatora projektu w celach związanych z rekrutacją oraz zawarciem i realizacją Umowy w ramach Projektu. Stażysta ma prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz ich poprawiania.
4. Administratorem danych osobowych gromadzonych w biurze projektu jest Realizator projektu.  
Inspektorem ochrony danych u Realizatora projektu jest Ewelina Garwolską; e-mail [daneosobowe@zse-e.edu.pl](mailto:daneosobowe@zse-e.edu.pl)
5. Instytucja przyjmująca na staż wyraża zgodę na wykorzystywanie jej danych przez Realizatora projektu i podmioty z nim współpracujące do celów marketingowych i promocyjnych, związanych z upowszechnianiem informacji o realizacji Projektu, na podstawie i w zakresie przepisów ww. ustawy o ochronie danych osobowych.
6. Realizator upoważnia Pracodawcę do przetwarzania danych osobowych stażysty związanych z odbywanym stażem.
7. Strony oświadczają, iż wypełniły obowiązek informacyjny określony w art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i poinformowały swoich pracowników/ uczniów/ stażystów/ praktykantów uczestniczących w wykonaniu niniejszej umowy o fakcie udostępnienia ich danych osobowych w celu wykonania niniejszej umowy.

<b>Beneficjent/Lider:</b>	<b>Biuro Projektu:</b>	<b>Partner:</b>
<b>Powiat Radomski</b> ul. Leszka Czarnego 22 97-500 Radomsko	<b>Zespół Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. Prof. Janusza Groszkowskiego</b> ul. Narutowicza 12, 97-500 Radomsko tel. 44 683 26 73 <a href="mailto:elektryk@zse-e.edu.pl">elektryk@zse-e.edu.pl</a>	<b>Justyna Moniak ALIGIS</b> ul. Tysiąclecia 4/4 97-500 Radomsko tel. 44 68362 10 <a href="mailto:biuro@aligis.pl">biuro@aligis.pl</a>



"SZANSA NA SUKCES – Podnoszenie kompetencji uczniów Zespołu Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku." - projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego: RPLD.11.03.01-10-0061/19-00

8. Strony zobowiązują się do przestrzegania ww. rozporządzenia w odniesieniu do otrzymanych od drugiej strony danych osobowych w celu należytego wykonania umowy łączącej strony.

#### § 8.

##### **Wynagrodzenie**

- Z tytułu realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy oraz realizacji IPS w okresie stażu Stażyście przysługuje wynagrodzenie w wysokości **1 800,00 zł (słownie tysiąc osiemset złotych) brutto** za odbycie minimum 150 godzin stażu.
- Wynagrodzenie, określone w ust. 1, jest ostatecznym wynagrodzeniem brutto (tj. stanowi całkowity i nieprzekraczalny wydatek Realizatora projektu) oraz nie podlega podwyższeniu z jakiegokolwiek tytułu.
- Wypłata wynagrodzenia uzależniona jest w całości od otrzymania przez Beneficjenta projektu środków na konto Projektu.**
- Warunkiem wypłaty Stażyście wynagrodzenia jest dostarczenie Realizatorowi projektu stanowiących wniosek o wypłatę wynagrodzenia:
  - uzupełnionego dziennika stażu wraz z listami obecności
  - pozytywną opinię pracodawcy na temat odbytego stażu
  - zaświadczenie o odbytym stażu wystawione przez Pracodawcę
- Wynagrodzenie będzie wypłacane Stażyście przez Beneficjenta projektu po zakończeniu stażu, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wypełnionej dokumentacji zaakceptowania jej przez Realizatora projektu. W uzasadnionych przypadkach termin wypłaty wynagrodzenia może ulec zmianie.
- Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony uznają dzień złożenia polecenia przelewu w banku Beneficjenta projektu.
- Stażysta upoważnia Realizatora projektu do przekazywania wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1, na wskazany poniżej rachunek bankowy.  
Numer rachunku bankowego.....  
Nazwa Banku: .....  
Adres właściciela rachunku.....
- Wynagrodzenie nie przysługuje Stażyście w przypadku, jeżeli:
  - Stażysta nie wykonał lub nienależycie wykonał obowiązki wynikające z niniejszej Umowy;
  - nastąpiło rozwiązanie Umowy o staż z przyczyn leżących po stronie Stażysty.

#### § 9.

##### **Osoby do kontaktu**

- Komunikacja pomiędzy Stronami w zakresie dotyczącym realizacji Umowy odbywa się w formie pisemnej lub elektronicznej pomiędzy osobami wyznaczonymi do kontaktu, chyba że zapisy niniejszej Umowy lub Regulaminu stanowią inaczej.
- Osobą wyznaczoną przez Pracodawcę do kontaktu jest Pan/Pani ..... zatrudniony/na stanowisku .....nr tel. .... adres e-mail: ..... który/która pełni funkcję opiekuna stażu.
- Osobą wyznaczoną przez Realizatora projektu do kontaktu jest:  
Pan **Mirosław Dratwiński**, nr tel. **505 699 393**, adres e-mail [dratwinski@o2.pl](mailto:dratwinski@o2.pl)
- O każdej zmianie osoby wyznaczonej do kontaktu, o których mowa w ust. 2-5, odpowiednio Instytucja przyjmująca na staż/praktykę lub Realizator projektu poinformuje pozostałe Strony drogą elektroniczną na wskazane w niniejszej umowie adresy e-mail.
- Zmiana osoby wyznaczonej do kontaktu nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej Umowy.

#### § 10

Beneficjent/Lider:	Biuro Projektu:	Partner:
Powiat Radomski ul. Leszka Czarnego 22 97-500 Radomsko	Zespół Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. Prof. Janusza Groszkowskiego ul. Narutowicza 12, 97-500 Radomsko tel. 44 683 26 73 <a href="mailto:elektryk@zse-e.edu.pl">elektryk@zse-e.edu.pl</a>	Justyna Moniak ALIGIS ul. Tysiąclecia 4/4 97-500 Radomsko tel. 44 68362 10 <a href="mailto:biuro@aligis.pl">biuro@aligis.pl</a>

"SZANSA NA SUKCES – Podnoszenie kompetencji uczniów Zespołu Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku." - projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego: RPLD.11.03.01-10-0061/19-00

### **Rozwiązanie Umowy o Staż**

1. Realizator projektu i Przedsiębiorstwo przyjmujące na staż mogą jednostronnie rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zaistnienia jednej z następujących sytuacji:
  - naruszenia przez Stażystę obowiązków, w szczególności o których mowa w § 5;
  - naruszenia przez Stażystę podstawowych norm związanych z funkcjonowaniem Instytucji przyjmującej na staż, z którymi mógł się zapoznać;
  - podania przez Stażystę nieprawdziwych informacji w Formularzu zgłoszeniowym lub innych złożonych dokumentach lub oświadczeniach;
  - zaprzestania przez Stażystę wykonywania bez usprawiedliwienia obowiązków wynikających z Umowy.
2. Realizator projektu, Przedsiębiorstwo przyjmujące na staż lub Stażysta mogą jednostronnie rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeśli Stażysta będzie niezdolny do wykonywania zadań określonych w IPS przez okres dłuższy niż 30 dni albo gdy z okoliczności, w tym z zaświadczeń lekarskich, wynikać będzie, że niezdolność Stażysty do wykonywania zadań objętych IPS będzie trwać dłużej niż 30 dni. Stażysta nie będzie w stanie w okresie trwania projektu wyrobić godzin stażu wynikających z umowy.
3. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zadania lub istotnych obowiązków określonych w Umowie lub w Regulaminie przez Stażystę lub Pracodawcę, Realizator projektu ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym. To samo dotyczy naruszenia przez Stażystę lub Pracodawcę innych obowiązków lub przepisów prawa w związku z udziałem w Projekcie i odbywaniem Stażu, w szczególności poprzez podanie nieprawdziwych lub niepełnych danych albo złożenie fałszywych oświadczeń. Z uprawnień Realizatora projektu, o których mowa w ust.3, może skorzystać Uczestnik Projektu, który został poszkodowany wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
4. Rozwiązanie Umowy o Staż w każdym przypadku, wymaga uzasadnienia i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Rozwiązanie Umowy przez jedną z jej Stron powoduje jej wygaśnięcie pomiędzy wszystkimi Stronami.
6. W wypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w szczególności w razie stwierdzenia nieprawidłowości podczas monitoringu lub kontroli, o których mowa w pkt. 6 Regulaminu, każda ze Stron Umowy ponosi odpowiedzialność za wszelkie skutki finansowe tych nieprawidłowości wynikające z przyczyn leżących po jej stronie.

### **§ 11**

#### **Postanowienia końcowe**

1. W dniu podpisywania Umowy o staż/praktykę Pracodawca i Stażysty nie może łączyć żaden stosunek zatrudnienia (umowa pracy, umowa zlecenie, dzieło lub inne).
2. Wszelkie zmiany lub uzupełniania Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności chyba, że Umowa inaczej stanowi.
3. Wszelkie spory dotyczące Umowy i udziału w Projekcie Strony będą rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia spory te będą poddane rozstrzygnięciu sądu właściwego według siedziby Realizatora projektu.
4. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy okaże się nieważne (w szczególności wskutek nie dającej się pogodzić sprzeczności z przepisem prawa lub warunkami prawnymi Projektu) pozostałe postanowienia Umowy pozostają w mocy a Strony zobowiązują się na wniosek którejkolwiek z nich do zastąpienia nieważnych postanowień postanowieniami, których moc prawna i skutek będą jak najbardziej zbliżone do postanowień zastępowanych, tak aby prawidłowa realizacja Projektu nie doznała uszczerbku.

<b>Beneficjent/Lider:</b>	<b>Biuro Projektu:</b>	<b>Partner:</b>
<b>Powiat Radomski</b> ul. Leszka Czarnego 22 97-500 Radomsko	<b>Zespół Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. Prof. Janusza Groszkowskiego</b> ul. Narutowicza 12, 97-500 Radomsko tel. 44 683 26 73 <a href="mailto:elektryk@zse-e.edu.pl">elektryk@zse-e.edu.pl</a>	<b>Justyna Moniak ALIGIS</b> ul. Tysiąclecia 4/4 97-500 Radomsko tel. 44 68362 10 <a href="mailto:biuro@aligis.pl">biuro@aligis.pl</a>

"SZANSA NA SUKCES – Podnoszenie kompetencji uczniów Zespołu Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. prof. Janusza Groszkowskiego w Radomsku." - projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego: RPLD.11.03.01-10-0061/19-00

§ 12

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą Umową mają zastosowanie postanowienia Regulaminu, przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2000, Nr 80, poz. 904 z późn. zm.) i in.
2. Pracodawca oraz Stażysta oświadczają, że zapoznali się z Regulaminem oraz akceptują i zobowiązują się przestrzegać jego postanowień.

***Niniejsza umowa dotyczy projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego***

.....	.....	.....
Realizator Projektu	Pracodawca	Stażysta lub Opiekun prawny stażysty w przypadku nieletniego

<b>Beneficjent/Lider:</b>	<b>Biuro Projektu:</b>	<b>Partner:</b>
<b>Powiat Radomszczański</b> ul. Leszka Czarnego 22 97-500 Radomsko	<b>Zespół Szkół Elektryczno-Elektronicznych im. Prof. Janusza Groszkowskiego</b> ul. Narutowicza 12, 97-500 Radomsko tel. 44 683 26 73 <a href="mailto:elektryk@zse-e.edu.pl">elektryk@zse-e.edu.pl</a>	<b>Justyna Moniak ALIGIS</b> ul. Tysiąclecia 4/4 97-500 Radomsko tel. 44 68362 10 <a href="mailto:biuro@aligis.pl">biuro@aligis.pl</a>